



الخطة التشغيلية لأقسام جمعية محاريب المساجد للعام 2026م

أولاً: الشؤون الإدارية

المبادرة/ المشروع	المستفيد	الإجراءات والأداء	الوقت	مدة التنفيذ باليوم	مسؤول التنفيذ		مؤشرات التحقق	المستهدف	التكلفة التقديرية
					الإدارة المنفذة	المساند			
وضع برنامج اداري الكتروني داخلي	العاملون في الجمعية	طلب عروض الأسعار من الشركات	2026/1/1	35	الشؤون الإدارية	جميع الاقسام	اتمته العملية الإدارية داخل الجمعية بشكل كامل	برنامج واحد	20000 ريال
		استخدام النسخ التجريبية							
		التعاقد مع البرنامج المناسب							
توفير احتياجات المكتب	موظفو الجمعية	تركيب جهاز بصمة	2026/1/1	365	الشؤون الادارية	جميع الاقسام	توفير مستلزمات المكتب ربع سنويا	4مرات	8000 ريال
		تصميم التقارير الشهرية						1	
								12	
تطوير السياسات واللوائح	جميع الاقسام	مراجعة السياسات الحالية وتحديثها	2026/1/1	90	الشؤون الادارية	المدير التنفيذي	إصدار دليل سياسات معتمد وتحديث 95% من النماذج	95%	3000 ريال
		إعداد نماذج إدارية موحدة							
		اعتماد الدليل بعد التحديث							



التاريخ : / / 20م

الموافق : / / 14هـ

الرقم :

رقم	النسبة	الهدف	المسؤول	العدد	الوقت	تحديث نموذج التقييم		تطوير تقييم الأداء السنوي
						إعداد آلية التقييم	جميع الموظفين	
0 ريال	100%	تقييمات الموظفين	المدير التنفيذي	30	2026/10/01	إنشاء هيكل أرشفة موحد	الإدارة	الأرشفة الإدارية الشاملة
2000 ريال	100%	اكتمال الأرشفة	المساعد الإداري	30	2026/03/01	رفع العقود والقرارات	التنفيذية + جميع الاقسام	
0 ريال	85%	نسبة التزام الأقسام	جميع الاقسام	365	2026/02/01	تطبيق نظام رقابي شهري	رؤساء الأقسام	رفع الالتزام بالسياسات داخل الأقسام
						إصدار تقارير التزام دورية		



1500 ريال	6	عدد الفرص	الموارد البشرية العلاقات العامة المشاريع	تنمية الموارد المالية	30	يناير	تصميم عدد من الفرص التطوعية	المتطوعون	استقطاب المتطوعين واستثمارهم
	6	عدد الفرص			365	يناير	تسويق ونشر عدد من الفرص التطوعية		
	150	عدد المتطوعين المستهدف			365	يناير	تدريب المتطوعين حسب الاحتياج		
	6	عدد التقارير			365	يناير	إعداد التقارير الختامية للفرص		
	6	عدد الفرص			365	يناير	تسجيل واحتساب قيمة الساعات التطوعية حسب مسماتها		



ثانيا: الحوكمة

المبادرة/ المشروع	المستفيد	الإجراءات والأداء	تاريخ البدء	مدة التنفيذ باليوم	مسؤول التنفيذ		مؤشرات التحقق	المستهدف	التكلفة التقديرية
					الإدارة المنفذة	المساند			
تجهيز التقارير السنية	الجمعية	*إصدار التقرير السنوي لعام 2025م (البرامج والأنشطة). *إصدار تقرير مجلس الإدارة للبرامج والأنشطة لعام 2025م. *إصدار القوائم المالية والتقرير المالي الختامي لعام 2025م. *الانتهاء من الميزانية العمومية لعام 2025م *.إعداد الموازنة التقديرية لعام 2026م. *جدولة اجتماعات الجمعية العمومية لعام 2026م	يناير	120	قسم الحوكمة	الإدارة التنفيذية	الدرجة المستهدفة	90% فأعلى	2000 ريال



التاريخ: / / 20م

الموافق: / / 14هـ

الرقم:

المبادرة/ المشروع	المستفيد	الإجراءات والأداء	تاريخ البداية	مدة التنفيذ باليوم	مسؤول التنفيذ		مؤشرات التحقق	المستهدف	التكلفة التقديرية
					الإدارة المنفذة	المساند			
ملفات يلزم تحديثها والتحقق من صلاحيتها	الجمعية	<p>** تحديث الموقع الإلكتروني.</p> <p>* البدء في تقرير قياس أثر الخدمات المقدمة لعام 2025م.</p> <p>* تحديث قائمة العاملين بالجمعية.</p> <p>* إقامة ورش عمل (الجوانب المالية والقانونية، وإدارة المخاطر).</p> <p>* تحديث قوائم العقارات والاستثمارات.</p> <p>* التحقق من سريان التراخيص والسجلات التجارية.</p> <p>* تحديث مؤشرات غسل الأموال ومتابعة تعاميم المركز الوطني.</p>	مايو	120	قسم الحوكمة	الإدارة التنفيذية	الدرجة المستهدفة	90% فأعلى	2000 ريال



المبادرة/ المشروع	المستفيد	الإجراءات والأداء	تاريخ البداية	مدة التنفيذ باليوم	مسؤول التنفيذ		مؤشرات التحقق	المستهدف	التكلفة التقديرية
					الإدارة المنفذة	المساند			
ملفات يلزم تحديثها والتحقق من صلاحياتها	الجمعية	* تحديد موعد اجتماع الجمعية العمومية غير العادية (إن وجدت). * إعداد تقرير قياس رضا المستفيدين لعام 2025م. * التأكد من اكتمال التقارير الربع سنوية الأربعة. * التأكد من اكتمال اجتماعات اللجان. * البدء في نموذج إفصاح بيانات الحوكمة. * إجراء التقييمات السنوية والذاتية.	سبتمبر	120	قسم الحوكمة	الإدارة التنفيذية	الدرجة المستهدفة	90% فأعلى	2000 ريال



المبادرة/ المشروع	المستفيد	الإجراءات والأداء	تاريخ البداية	مدة التنفيذ باليوم	مسؤول التنفيذ		مؤشرات التحقق	المستهدف	التكلفة التقديرية
					الإدارة المنفذة	المساند			
محاورات اجتماعات مجلس الإدارة	الجمعية	<p>**جدولة 4 اجتماعات منتظمة كحد أدنى سنوياً.</p> <p>*اعتماد السياسات واللوائح الداخلية.</p> <p>*تعيين المناصب القيادية (مدير مالي، محاسب، مراجع داخلي).</p> <p>*مناقشة مصفوفة المخاطر واعتماد التقارير الدورية.</p> <p>*متابعة تنفيذ قرارات الجمعية العمومية والمركز الوطني.</p>	يناير	مستمر	قسم الحوكمة	الإدارة التنفيذية	الدرجة المستهدفة	90% فأعلى	2000 ريال



المبادرة/ المشروع	المستفيد	الإجراءات والأداء	تاريخ البداية	مدة التنفيذ باليوم	مسؤول التنفيذ		مؤشرات التحقق	المستهدف	التكلفة التقديرية
					الإدارة المنفذة	المساند			
تحديثات سنوية	الجمعية	*إصدار بطاقات العضوية وتحديث سجل الاشتراكات. *جدولة النشر الدوري على الموقع الإلكتروني *توقيع إقرارات تعارض المصالح وميثاق الأخلاقيات. *إرسال التذكيرات الدورية للأقسام لتوفير الشواهد المطلوبة	يناير	مستمر	قسم الحوكمة	الإدارة التنفيذية	الدرجة المستهدفة	90% فأعلى	2000 ريال



ثالثاً: العلاقات العامة

المبادرة/ المشروع	المستفيد	الإجراءات والأداء	تاريخ البدء	مدة التنفيذ باليوم	مسؤول التنفيذ		مؤشرات التحقق	المستهدف	التكلفة التقديرية
					الإدارة المنفذة	المساند			
بناء وتعزيز العلاقات مع الجهات والخاصة والإعلامية	الجمعية	التواصل مع الجهات المستهدفة وبناء العلاقات	2026/1/10م	365	العلاقات العامة	الشؤون الإدارية	التواصل الفعال واستجابة الجهات	20	1000 ريال
تنظيم الحملات التوعوية	المجتمع	اعداد وكتابة المحتوى	2026/3/10م	150	العلاقات العامة	شركة التسويق	نشر الحملة على منصات الجمعية	2	5000 ريال
إبراز الأثر المجتمعي	المجتمع	نشر منجزات المشاريع للجمعية إبراز قصص النجاح لكافة منجزات الجمعية	2026/1/5م	365	العلاقات العامة	إدارة المشاريع الشؤون الإدارية شركة التسويق	عدد المنشورات	48	33,600 ريال
تفعيل البرامج لكوادر الجمعية	الموظفين	تنظيم الدورات والورش التدريبية	2026/1/10م	365	العلاقات العامة	الموارد البشرية	عدد الدورات وورش العمل المقامة	3	4500 ريال
تطوير ملف الاتصال المؤسسي	إدارة الجمعية	تنسيق و اكمال ملف الهوية البصرية والتواصل الداخلي	2026/1/5م	30	العلاقات العامة	الموارد البشرية	نسبة اكتمال ملف الهوية	90%	1000 ريال
تنظيم الفعاليات والزيارات الرسمية	الجمعية/ الجهات ذات العلاقة	تحديد عدد الزيارات وإعداد تكلفة الضيافة	2026/2/10م	365	العلاقات العامة	الشؤون الإدارية المالية	عدد الزيارات	5	2000 ريال
توثيق الصور والفيديوهات	إدارة الجمعية	تطوير آلية التوثيق	2026/1/5م	365	العلاقات العامة	الشؤون الإدارية	عدد المنجزات التي تم توثيقها جودة التوثيق	90%	1000 ريال



رابعاً: الموارد المالية

المبادرة/ المشروع	المستفيد	الإجراءات والأداء	تاريخ البدء	مدة التنفيذ باليوم	مسؤول التنفيذ		مؤشرات التحقق	المستهدف	التكلفة التقديرية
					الإدارة المنفذة	المساند			
حملات التبرع الموجهة لمشاريع محددة	المساجد الجمعية	إعداد خطط تنفيذية للحملات	يناير	30	تنمية الموارد المالية	العلاقات العامة شركة التسويق	عدد الحملات	5	10000 ريال
		بدء كل حملة بما يناسب وقتها في السنة							
الشراكة المجتمعية مع الشركات	المساجد الجمعية الشركات	تجهيز عدد من الشركات للتواصل معها	فبراير	30	تنمية الموارد المالية	العلاقات العامة	عدد الشراكات	2	3000 ريال
		عقد شراكة مناسبة لأهداف الجمعية							
الشراكة المجتمعية مع الجهات المانحة	المساجد الجمعية الجهات المانحة	عقد الشراكة للمنح المناسبة لأهداف الجمعية	يناير	365	تنمية الموارد المالية	العلاقات العامة	عدد الشراكات	2	3000 ريال
المتجر الإلكتروني	الجمعية	تجديد الاشتراك السنوي للمتجر (جود)	أغسطس	15	تنمية الموارد المالية	المحاسبة	عدد التجديد	1	5750 ريال
		طرح مشاريع الجمعية في المتجر للمتبرعين	يناير	365					
		التقارير الشهرية لعمليات التبرع	يناير	365					



3000 ريال	100	عدد المتبرعين	العلاقات العامة	تنمية الموارد المالية	365	يناير	التجهيز التقني : إعداد صفحة إلكترونية أمنية ومبسطة لتفعيل خدمة الاستقطاع الشهري عبر البطاقات المصرفية.	مساجد الجمعية	الاستقطاع الشهري
							إعداد المحتوى : تصميم حملة إعلامية رقمية ومطبوعة لتوعية الجمهور بأهمية الاستقطاع كصدقة جارية ومستدامة.		
							الحوافز والمتابعة : توفير ميزة "تقرير الأثر" للمستقطعين وإرسال رسائل شكر دورية لتعزيز الولاء والاستمرارية.		
30000 ريال استشارة مالية	1	عدد الأوقاف	لجنة الاستدامة المالية	تنمية الموارد المالية	120	يوليو	حصر عدد 3 أفكار وطرحها على اللجنة ومستشار مالي	الجمعية	الوقف
							دراسة الجدوى ومدى فاعلية الوقف		
							تسليم ملف الوقف للمدير التنفيذي ومجلس الإدارة		



تحقيق مصادر إضافية للدخل	الجمعية	حصر الأفكار وعرضها على اللجنة ومستشار مالي			يناير	180	تنمية الموارد المالية	لجنة الاستدامة المالية	عدد المشاريع	2	10000 ريال استشارة مالية
التواصل الفعال مع المانحين والمتبرعين	المانحون	اعداد قائمة بالمانحين ورجال الأعمال المستهدفين بالتواصل معهم			يناير	مستمر	تنمية الموارد المالية	العلاقات العامة	عدد المانحين	50	5000 ريال
اعداد جدول زيارات المانحين المهمين			يناير	مستمر	تنمية الموارد المالية	العلاقات العامة	عدد المانحين	50	5000 ريال		
زيارات المانحين ورجال الأعمال			يناير	مستمر	تنمية الموارد المالية	العلاقات العامة	عدد الزيارات	10	5000 ريال		
تجهيز ملفات المشاريع			يناير	مستمر	تنمية الموارد المالية	العلاقات العامة	عدد المشاريع	عام 2024 عام 2025	5000 ريال		
العمل على فتح حسابات لدى منصات الجهات المانحة			يناير	مستمر	تنمية الموارد المالية	العلاقات العامة	عدد المنصات	20	5000 ريال		
مخاطبة المانحين لدعم مشاريع الجمعية			يناير	مستمر	تنمية الموارد المالية	العلاقات العامة	عدد الخطابات	30	5000 ريال		
اغلاق المشاريع ورفع التقارير للمانحين			يناير	مستمر	تنمية الموارد المالية	العلاقات العامة	عدد التقارير	حسب دعم الجهات المانحة	5000 ريال		



خامساً: المحاسبة

المبادرة/ المشروع	المستفيد	الإجراءات والأداء	تاريخ البدء	مدة التنفيذ باليوم	مسؤول التنفيذ		مؤشرات التحقق	المستهدف	التكلفة التقديري
					الإدارة المنفذة	المساند			
الانتقال الى نظام محاسبي جديد	مجلس الإدارة الإدارة التنفيذية	الانتقال الى النظام المحاسبي الجديد	2026/04/01	90	قسم المحاسبة	1/ الإدارة التنفيذية 2/ الموارد البشرية 3/ تقنية المعلومات	مطابقة البيانات بعد نقلها بشكل صحيح	100%	1000 ريال



0 ريال	4	رفع الفواتير دون رفض من الهيئة	قسم المشاريع	المحاسب	365	2026/01/01	جمع الفواتير الضريبية لكل ربع سنوي	1/ تنمية الموارد المالية 2/ الإدارة التنفيذية	الاسترداد الضريبي
							رفع الفواتير الضريبية لهيئة الزكاة والضريبة والجمارك		
15000 ريال	%100	ادراج كل نوع حسب تصنيفه	المشاريع	المحاسب	365	2026/03/01	تصنيف المواد	1/ قسم المحاسبة 2 المشاريع 3/ الإدارة التنفيذية	نقل المخزون
							حصص المخزون		
1000 ريال	%100	سهولة الوصول للملفات المطلوبة	العلاقات العامة	المحاسب	7	2026/01/01	أرشفة جميع القيود ومرفقاتها ورقية وسحابية	1/ الإدارة التنفيذية 2/ المدقق الخارجي	أرشفة الملفات المحاسبية
		اختيار جهاز مناسب			365	2026/01/20	شراء جهاز ماسح ضوئي		



سادسا: المشاريع

المبادرة/ المشروع	المستفيد	الإجراءات والأداء	تاريخ البدء	مدة التنفيذ باليوم	مسؤول التنفيذ		مؤشرات الأداء	المستفيد	التكلفة التقديرية
					الإدارة المنفذة	المساند			
تهيئة مرافق المساجد والجوامع	مساجد وجوامع في مدينة الرياض	حصص المساجد والجوامع المحتاجة	2026/1/1	365	قسم المشاريع	أخصائي تنمية الموارد المالية	عدد المساجد التي تم تهيئتها	10 مساجد وجوامع	700.000 ريال
		تحديد الاحتياج الكلي للمسجد / الجامع	2026/ 1/ 20			المحاسب	عدد الاحتياج		
		طلب عروض أسعار ومناقصة الشركات	2026/2/1			العلاقات العامة	عدد الشركات		
		تسويق المشروع وطرحه للجهات المانحة + الموقع الإلكتروني	2026 / 2 / 15				عدد الجهات		
		التعاقد مع المنفذ للمشروع		حسب توفر الدعم			عدد العقود		
		إعداد تقارير المتابعة وإنهاء الخدمة		بعد 5 أيام من التنفيذ			عدد التقارير		



1.000.000 ريال	10 مساجد وجوامع	عدد المساجد التي تم تهيئة	أخصائي تنمية الموارد المالية المحاسبة العلاقات العامة	قسم المشاريع	2026/1/1	حصر المساجد والجوامع المحتاجة	مساجد وجوامع في مدينة الرياض	تجديد فرش المساجد والجوامع
		عدد الاحتياج			2026/ 1/ 20	تحديد الاحتياج الكلي للمسجد/ الجامع		
		عدد الشركات			2026/2/1	طلب عروض أسعار ومناقصة الشركات		
		عدد الجهات			2026 / 2 / 15	تسويق المشروع وطرحه للجهات المانحة		
		عدد العقود			حسب توفر الدعم	التعاقد مع المنفذ للمشروع		
		عدد التقارير			بعد 5 أيام من التنفيذ	اعداد تقارير المتابعة وانهاء الخدمة		
75.000 ريال	300 مسجد وجامع	أخصائي تنمية الموارد المالية	أخصائي تنمية الموارد المالية المحاسبة العلاقات العامة	قسم المشاريع	2026/ 2/1	حصر المساجد والجوامع المحتاجة	مساجد وجوامع مدينة الرياض	مشروع سلة المنظفات
		المحاسبة			2026/2/1	تحديد الاحتياج الكلي للمسجد / الجامع		
		العلاقات العامة			2026/1/1	طلب عروض أسعار ومناقصة الشركات		
		أخصائي تنمية الموارد المالية			2026/1/1	تسويق المشروع وطرحه للجهات المانحة + الموقع الإلكتروني		



300.000 ريال	100 مسجد وجامع	أخصائي تنمية الموارد المالية	قسم المشاريع	2026/1/1	حصر المساجد والجوامع المحتاجة	مساجد وجوامع مدينة الرياض	صيانة الكهرباء العاجلة جامع ومسجد
		المحاسبة					
		العلاقات العامة					
		أخصائي تنمية الموارد المالية					
		عدد العقود					
		عدد التقارير					
300.000 ريال	100 مسجد وجامع	عدد المساجد التي تم تهيئتها	قسم المشاريع	2026/1/1	حصر المساجد والجوامع المحتاجة	مساجد وجوامع مدينة الرياض	صيانة السباكة العاجلة جامع ومسجد
		عدد الاحتياج					
		عدد الشركات					
		عدد الجهات					
		عدد العقود					
		عدد التقارير					



800.000 ريال	10 مساجد وجوامع	عدد المساجد التي تم تهيئتها	قسم المشاريع	أخصائي تنمية الموارد المالية	2026/1/1	حصر المساجد والجوامع المحتاجة	مساجد وجوامع مدينة الرياض	تأمين وصيانة التكييف جامع /مسجد
		عدد الاحتياج			2026/ 1/ 20	تحديد الاحتياج الكلي للمسجد / الجامع		
		عدد الشركات			2026/2/1	طلب عروض أسعار ومناقصة الشركات		
		عدد الجهات			2026 / 2 / 15	تسويق المشروع وطرحه للجهات المانحة + الموقع الإلكتروني		
		عدد العقود			حسب توفر الدعم	التعاقد مع المنفذ للمشروع		
		عدد التقارير			بعد 5 أيام من التنفيذ	إعداد تقارير المتابعة وإنهاء الخدمة		
250.000 ريال	10 مساجد وجوامع	عدد المساجد التي تم تهيئتها	قسم المشاريع	أخصائي تنمية الموارد المالية	2026/1/1	حصر المساجد والجوامع المحتاجة	مساجد وجوامع مدينة الرياض	صيانة وتركيب الصوتيات جامع ومسجد
		عدد الاحتياج			2026/ 1/ 20	تحديد الاحتياج الكلي للمسجد / الجامع		
		عدد الشركات			2026/2/1	طلب عروض أسعار ومناقصة الشركات		
		عدد الجهات			2026 / 2 / 15	تسويق المشروع وطرحه للجهات المانحة + الموقع الإلكتروني		
		عدد العقود			حسب توفر الدعم	التعاقد مع المنفذ للمشروع		
		عدد التقارير			بعد 5 أيام من التنفيذ	إعداد تقارير المتابعة وإنهاء الخدمة		



250.000 ريال	100 مسجد وجامع	عدد المساجد التي تم تهيئتها	أخصائي تنمية الموارد المالية المحاسب الإعلام	قسم المشاريع	2026/1/1	حصر المساجد والجوامع المحتاجة	مساجد وجوامع مدينة الرياض	الغسيل والتعقيم جامع ومسجد
		عدد الاحتياج			2026/ 1/ 20	تحديد الاحتياج الكلي للمسجد / الجامع		
		عدد الشركات			2026/2/1	طلب عروض أسعار ومناقصة الشركات		
		عدد الجهات			2026 / 2 / 15	تسويق المشروع وطرحه للجهات المانحة + الموقع الإلكتروني		
		عدد العقود			حسب توفر الدعم	التعاقد مع المنفذ للمشروع		
		عدد التقارير			بعد 5 أيام من التنفيذ	إعداد تقارير المتابعة وإنهاء الخدمة		
30.000 ريال	10 مسجد وجامع	عدد المساجد التي تم تهيئتها	أخصائي تنمية الموارد المالية المحاسب الإعلام	قسم المشاريع	2026/1/1	حصر المساجد والجوامع المحتاجة	مساجد وجوامع مدينة الرياض	وضع كاميرات مرآة لأمن مساجد وجوامع
		عدد الاحتياج			2026/ 1/ 20	تحديد الاحتياج الكلي للمسجد / الجامع		
		عدد الشركات			2026/2/1	طلب عروض أسعار ومناقصة الشركات		
		عدد الجهات			2026 / 2 / 15	تسويق المشروع وطرحه للجهات المانحة + الموقع الإلكتروني		
		عدد العقود			حسب توفر الدعم	التعاقد مع المنفذ للمشروع		
		عدد التقارير			بعد 5 أيام من التنفيذ	إعداد تقارير المتابعة وإنهاء الخدمة		



المبادرات						
المبادرات	المستفيد	الإجراءات والأداء	تاريخ البدء	مدة التنفيذ باليوم	مؤشرات الأداء	المستفيد
مبادرة نقاء (صابون ايدي)	المساجد والجوامع في مدينة الرياض	- تسويق المشروع وطرحه للجهات المانحة + الموقع الإلكتروني - التعاقد مع المنفذ للمشروع - إعداد تقارير المتابعة وإنهاء الخدمة - التعاقد مع منصة التطوع لتوزيع	1/1 / 2026	حسب توفر الدعم	المحاسبة العلاقات العامة أخصائي تنمية الموارد المالية	200مسجد وجامع في مدينة الرياض
مبادرة مواصير حماية خلاط الوضوء	المساجد والجوامع في مدينة الرياض	- تسويق المشروع وطرحه للجهات المانحة + الموقع الإلكتروني - التعاقد مع المنفذ للمشروع - إعداد تقارير المتابعة وإنهاء الخدمة	1/1 / 2026	حسب توفر الدعم	المحاسبة العلاقات العامة أخصائي تنمية الموارد المالية	200مسجد وجامع في مدينة الرياض
مبادرة حامل منديل وماء	المساجد والجوامع في مدينة الرياض	- تسويق المشروع وطرحه للجهات المانحة + الموقع الإلكتروني - التعاقد مع المنفذ للمشروع - إعداد تقارير المتابعة وإنهاء الخدمة - العمل مع منصة التطوع لتوزيع الحوامل	1/1 / 2026	حسب توفر الدعم	المحاسبة العلاقات العامة أخصائي تنمية الموارد المالية	200مسجد وجامع في مدينة الرياض
مبادرة مواصير حماية خلاط الوضوء		- تسويق المشروع وطرحه للجهات المانحة + الموقع الإلكتروني - التعاقد مع المنفذ للمشروع - إعداد تقارير المتابعة وإنهاء الخدمة - العمل مع منصة التطوع لتوزيع الحوامل	20/1/1 / 26	حسب توفر الدعم	المحاسبة العلاقات العامة أخصائي تنمية الموارد المالية	100مسجد وجامع في مدينة الرياض